

**المركز الوطني لضمان جودة واعتماد  
المؤسسات التعليمية التدريبية**

National Center for Quality Assurance and Accreditation of  
Educational and Training Institutes (NCQAAETIs)



**المتطلبات الأكاديمية للبرنامج الأكاديمي**  
Academic requirements for the academic program

يناير 2019م

# المتطلبات الأكاديمية للبرنامج الأكاديمي

(Academic requirements for the academic program)

هذا النموذج مُعد ليعبأ إلكترونياً فقط ويمكن التحكم في المساحة وعرض الأعمدة حسب الحاجة.

## 1. معلومات عامة (General information)

1	المؤسسة التعليمية	جامعة طرابلس
2	الكلية	العلوم
3	القسم/ الشعبة الذي يقدم البرنامج	قسم علم النبات
4	اسم البرنامج الأكاديمي	علم النبات
5	الرصيد الكلي للبرنامج (بالوحدة- ساعة)	36
6	الشهادة العلمية الممنوحة عند استكمال البرنامج	الماجستير
7	الأقسام العلمية ذات العلاقة بالبرنامج	علم النبات
8	اللغة المستخدمة في العملية التعليمية	اللغة العربية + اللغة الانجليزية للمصطلحات العلمية
9	اسم منسق البرنامج	لجنة الجودة والمناهج
10	المراجع الخارجية للبرنامج (Bench marking)	
11	تاريخ منح اذن المزاولة للبرنامج	1975
12	الجهة التي منحت الإذن بالمزاولة (مجلس القسم/ الكلية/ الجامعة/ غيرها)	الجامعة
13	تاريخ بدء الدراسة الفعلية بالبرنامج	1975

## 2. أهداف البرنامج (Programme objectives)

تكتب الأهداف العام للبرنامج في صيغة المخرجات التي يفترض أن يكتسبها الخريج بعد إكمال البرنامج التعليمي بنجاح.

- 1- الارتقاء بمستوى الخريج علمياً بتزويده بالعلم والمعرفة الحديثة و المهارات العملية في مجالات علم النبات لأكسابه المهارات التي يحتاجها سوق العمل من خلال الخطط الدراسية المقررة
  - 2- موكبة التقدم العلمي وتطبيقاته المتعددة وتطويعها لخدمة المجتمع والبيئة من خلال التطوير والتحديث المستمر للبرامج العلمي والبحثي للقسم.
  - 3- إدخال التقنيات العلمية الحديثة لتشجيع البحث العلمي وتزويد الطلاب بالمهارات اللازمة في هذا المجال .
- توثيق الروابط العلمية في علم النبات مع الجامعات والهيئات العلمية المحلية والدولية ، والقيام بالبحوث العلمية التي تساهم في حل مشاكل المجتمع على الصعيد المحلي والإقليمي.

## 3. المعايير الأكاديمية (Academic standards)

تكتب المواصفات والمعايير الأكاديمية للبرنامج التي توضح ما يجب أن يكون الطالب قد حققه عند إكماله البرنامج.

- يكون الطالب بعد تحصيله على درجة الماجستير قد اكسب الخبرة والمعرفة التي تمكنه اجراء البحوث العلمية

## 4. مقارنة ما يتم تقديمه مع المراجع الخارجية (Bench marking)

- ..... •
- ..... •
- ..... •

## 5. نظام القبول (Admission system)

- حسب لائحة تنظيم التعليم العالي رقم 501 لسنة 2010

## 6. مخرجات التعلم المستهدفة للبرنامج (Programme intended learning outcomes)

يجب كتابة جميع مخرجات التعلم المستهدفة حتى يمكن تحديد المقررات الدراسية التي يتكون منها البرنامج التعليمي من خلال مخرجات التعلم المستهدفة التي تحققها، كما يجب إعطاء كل مخرج تعلمٍ مستهدفٍ رقمًا أو رمزاً حتى يمكن الرجوع إليه.

### أ. المعرفة والفهم (Knowledge & understand)

يجب إدراج المعلومات الأساسية والمفاهيم الرئيسية التي يجب أن يكتسبها الطالب بعد إكمال البرنامج التعليمي بنجاح في مجالي المعرفة والفهم.

#### ❖ المعرفة (Knowledge)

(القدرة على تذكر واسترجاع وتكرار المعلومات دون تغيير يُذكر)، مثل: معرفة الحقائق المحددة (أحداث محددة، تواريخ معينة، خصائص)، معرفة المصطلحات الفنية (مدلولات الرمز اللفظية وغير اللفظية)، معرفة الاصطلاحات المتعارف عليها للتعامل مع الظواهر أو المعارف، معرفة التصنيفات والفئات، معرفة المعايير، معرفة منهجية وطرق البحث، معرفة العموميات والمجردات (المبادئ والتعميمات ومعرفة النظريات والتراكيب المجردة).

#### ❖ الفهم (Understand)

(القدرة على تفسير أو إعادة صياغة المعلومات التي حصلها الطالب في مستوى المعرفة بلغته الخاصة وتشمل الترجمة والتفسير والاستنتاج)، مثل: الشرح، الإيضاح، التفسير، الوصف، الرسم، الإشارة إلى..... إلخ.

التعرف على المجموعات الرئيسية من الكائنات الحية مع التركيز على النباتات ووصف خصائصها، وتمييزها عن بعضها البعض وعن أشكال الحياة الأخرى	1. أ.
التعرف على مبادئ علم النبات المختلفة؛ الوراثة، وظائف الأعضاء، البيئة، التصنيف، الفطريات، الطحالب و البكتيريا.	2. أ.
دراسة حياة بعض الأنواع الممثلة بمستويات مختلفة تبدأ من الكائنات التي تنتمي للمملكة النباتية.	
معرفة الأسس النظرية والعمليات الحيوية الأساسية للنبات والنظم البيئية الخاص بها.	2. أ.
معرفة كيفية التعرف على أمراض النبات وطرق التحكم الحيوية باستخدام التقنية الحيوية الحديثة	3. أ.
ميكانيكية التفاعلات الأيضية التي تدخل في العمليات الكيميائية الحيوية وعلاقة الكيمياء الحيوية بالعمليات الخلوية في النبات	4. أ.
تحديد وظيفة مكونات الخلية وكيفية تفاعل وتكامل هذه المكونات داخل الأنظمة البيولوجية.	
القدرة على كتابة التقارير في مواضيع النبات المختلفة مستخدما مهارات التواصل بشكل علمي.	

### ب. المهارات الذهنية (Mental skills)

تذكر المهارات الذهنية التي سيكتسبها الخريج بعد إكمال البرنامج بنجاح، مثل : التحليل، القدرة على التفكير الإبداعي، تحديد وحل المشكلات ... إلخ.

ب.1	الربط بين المفاهيم الأساسية في علم النبات
ب.2	اختيار الحلول المناسبة المبنية على التفكير التحليلي أخذاً في الاعتبار عامل الامان والجودة والاثار البيئية والاخلاقية.
ب.3	القدرة على التحليل والإستنتاج وتقييم أثر الكائن الحي على النظام البيئي وتحديد المخاطر
ب.4	القدرة على كيفية التعامل مع الكائنات الممرضة وعمل مزارع نقية منها
ب-5	مقدرة الخريج على التعرف والتمييز بين فصائل علم النبات المختلفة (النباتات الوعائية، النباتات غير الوعائية، الطحالب، الفطريات، البكتيريا)

### ت. المهارات العملية والمهنية (Practical & professional skills)

يجب إدراج المهارات التي يجب أن يكتسبها الطالب عند إكماله البرنامج التعليمي بنجاح، بما يمكنه من استخدام ما درسه في التطبيقات المهنية، على سبيل المثال استخدام بعض الأجهزة والمعدات الإلكترونية، القدرة على تشخيص مرض ما، القيام بتصميم هندسي، تصميم برنامج الحاسوب، إجراء بحوث علمية، استنباتات، إلخ.

ج.1	تنمية المهارات الشخصية في كيفية توصيف النبات وتصنيفه ومعرفة أفضل الظروف البيئية والفسولوجية المناسبة للنبات.
ج.2	جعل الخريج قادراً على القيام بالتحاليل الميدانية والمعملية بطريقة علمية مع الأخذ في الاعتبار المسؤولية الأخلاقية
ج.3	مقدرة الخريج على تشخيص الامراض النباتية ووصفها علمياً
ج.4	يكون الخريج قادراً على عمل مزارع نقية من الفطريات والبكتيريا وكيفية التعرف عليها

### د. المهارات العامة والمنقولة (Generic and transferable skills)

تدرج مختلف المهارات العامة أو المهارات القابلة للاستخدام في مجالات العمل التي يجب أن يكتسبها الطالب عند إكماله البرنامج بنجاح، بحيث يمكن تطبيقها في أي مجال وتتضمن: المهارات اللغوية/ الاتصال والتواصل التحريري والشفوي/ استخدام الأدوات التقنية الحديثة/ تقنية المعلومات والاتصالات/ التعامل مع الحاسب الآلي/ العمل في فريق/ حل المشكلات/ الإدارة.....إلخ.

د.1	مهارة التواصل مع الزملاء بالوسائل الشفهية والكتابية.
د.2	المرونة والتكيف والقدرة علي العمل في الظروف الشاقة مع الاخرين
د.3	تنمية المهارات الشخصية للطلاب مثل طرق العرض والتقديم واستخدام تكنولوجيا المعلومات لتنمية مهارات التعلم الذاتي
د.4	أن يكون الطالب قادراً على تحليل وتفسير النتائج المتحصل عليها لحل المشاكل.

### 7. مكونات (محتويات) البرنامج (Programme contents)

● عدد الساعات الأسبوعية

المحاضرات	المعامل	التدريب	المجموع	
عدد الوحدات/ الساعات للمقررات التخصصية	23	عدد	20	النسبة % 66.66
عدد الوحدات/ الساعات للمقررات الاختيارية	4	عدد	2	النسبة %14.40
عدد الوحدات/ الساعات للمقررات الداعمة	3	عدد	6	النسبة %5.5
الرسالة	6	عدد	20	النسبة 16.75
أخرى				

8. مقررات البرنامج (Programme Courses)

1. المقررات العامة (General courses)

رمز المقرر	اسم المقرر (عربي + انجليزي)	عدد الوحدات	عدد الساعات/الأسبوع			مخرجات التعلم المستهدفة التي يتم تغطيتها (الرمز)
			محاضرات	معمل	تدريب	
/	/	/	/	/	/	

2. المقررات التخصصية (Specialized courses)

رمز المقرر	اسم المقرر (عربي + انجليزي)	عدد الوحدات	عدد الساعات/الأسبوع			مخرجات التعلم المستهدفة التي يتم تغطيتها (الرمز)
			محاضرات	معمل	تدريب	
BO602	وراثه متقدم	3	2	/	/	
BO603	وظائف اعضاء نبات متقدم	3	3	/	/	
BO604	بيئة نبات متقدم	2	2	/	/	
BO605	تصنيف نبات متقدم	2	2	/	/	
BO606	طحالب تطبيقي	2	2	/	/	
BO607	احياء دقيقة متقدم	3	3	/	/	
ST610	تحليل احصائي	3	3	/	/	
BO611	حلقة نقاش 1	1	1	/	/	
BO620	الكتابة العلمية	2	2	/	/	
BO621	دراسة مستقلة	2	2	/	/	
BO622	فطريات متقدم	2	2	/	/	
BO651	اختياري 2	2	2	/	/	
BO657	اختياري 1	2	2	/	/	
BO612	حلقة نقاش 2	1	1	/	/	
BO699	مشروع الرسالة	6	-	-	-	

3. المقررات الاختيارية (Elective courses)

رمز المقرر	اسم المقرر	عدد	عدد الساعات/الأسبوع	الأسبقيات	مخرجات التعلم المستهدفة
------------	------------	-----	---------------------	-----------	-------------------------

(عربي+ انجليزي)	الوحدات	محاضرات	معمل	تدريب	التي يتم تغطيتها ( الرمز)
BO625	2	2	/		نباتات بحرية متقدم
BO651	2	2	/		التغير البيولوجي في الفطريات
BO654	2	2	/		حبوب اللقاح
BO657	2	2	/		فطريات طبية متقدم
المجموع					6

#### 4. المقررات الداعمة (Supportive courses)

رمز المقرر	اسم المقرر (عربي+ انجليزي)	عدد الوحدات	عدد الساعات/الأسبوع			مخرجات التعلم المستهدفة التي يتم تغطيتها ( الرمز)
			محاضرات	معمل	تدريب	
ST677	تحليل احصائي	3	3			
المجموع					3	

#### 9. طرق التعليم والتعلم (Teaching and learning methods)

يجب إعطاء نبذة مختصرة عن طرق التعليم والتعلم لكل برنامج تعليمي، مع تحديد مدى توظيف كل طريقة من طرق التعليم المستخدمة كنسب مئوية ما أمكن ذلك (%) من عدد المحاضرات، الزيارات الميدانية، الأنشطة العملية، جمع المعلومات، دراسة الحالة وحلقات المناقشة ... إلخ.

- 1- محاضرات نظرية (تشمل عروض وسائل إيضاح وتحليل ظواهر ذات علاقة بالمقرر)
- 2- إجراء قياسات وتقديرات عملية وفق ما يتطلبه المقرر
- 3- إعداد تقارير (العملي)
- 4- امتحانات فصلية في الجزء النظري وفي الجزء العملي
- 5- إختبارات قصيرة متعددة (Quizzes) خلال الفصل الدراسي في النظري والعملي

#### 10. طرق التقييم (Methods of assessments)

يجب التوضيح وبالتفصيل طرق التقييم المتبعة في عملية التعليم والتعلم بالبرنامج مع تحديد المقررات التي لا تخضع لطرق التقييم العامة المتبعة، - إن وجدت - وكيفية تقييمها، على سبيل المثال: جميع مقررات الفصل الأول تقييم بطريقة 60% امتحانات تحريرية وشفوية 40% دراسات حالة وأنشطة علمية... إلخ.

السنة/ الفصل الدراسي	طريقة التقييم / الوزن/ النسبة
الامتحان الأول.	تحريري 20 %
الامتحان الثاني.	تحريري 20 %
تقرير وحلقات نقاش	= 20 %
امتحان نظري نهاية الفصل الدراسي	= 40 %

#### 11. تقييم البرنامج (Programme evaluation)

يجب تحديد الآلية والأساليب المستخدمة في تقييم البرنامج (مخرجات التعلم المستهدفة) بشكل دوري ومنتظم , متضمنة مجموعة من المستفيدين من البرنامج (مؤسسات سوق العمل المستهدف)، والطلاب والخريجين وأعضاء هيئة التدريس والمقيمين الخارجيين.

المشارك في التقييم	الأسلوب	النسبة/ العدد
--------------------	---------	---------------

سوق العمل	استبيان
أعضاء هيئة التدريس	تقارير المساقات
المقيمون الخارجيون	استطلاع الرأي والمتابعة
جهات أخرى	

## 12. تصنيف التقييم (Rating assessment)

يجب تحديد تصنيف التقييم المتبع ( تقييماً رقمياً أو أبجدياً)، إضافة إلى تحديد الحد الأدنى المسموح به لاجتياز المقرر/ الفصل الدراسي، أو السنة الدراسية، وبالتالي بالتسجيل في المقرر التالي/ الفصل الدراسي التالي أو السنة الدراسية التالية، يمكن الاسترشاد بالنموذج التالي في عملية التقييم:

النسبة المئوية (%)	المصطلح
مقبول 65	ناجح
75 > - 65	جيد
85 > - 75	جيد جداً
85 <	ممتاز

## 13. متطلبات الاستمرار في الدراسة بالبرنامج

(Requirements to continue studying in the program)

التفاصيل (يقتبس من أو يشار إلى اللوائح المنظمة في حال وجودها)

- .....
- .....
- .....

## 14. مصادر التعليم والتعلم (Teaching and learning resources)

أعضاء هيئة التدريس: في الجدول التالي حدد عدد أعضاء هيئة التدريس المسؤولين عن تنفيذ البرنامج من تدريس وبحث علمي وخدمات أخرى ذات علاقة بالبرنامج:

المؤهل العلمي	الدرجة العلمية	عدد الأساتذة	متوسط عدد الساعات التدريسية أسبوعياً
دكتوراة	استاذ	6	/
دكتوراة	استاذ مشارك	4	/

## 15. معلومات يجب توفرها (Information must be available)

قائمة بأعضاء هيئة التدريس موضحاً بها الدرجة العلمية والتخصص.

الاسم	المؤهل العلمي	الدرجة العلمية	التخصص	المهام المكلف بها

د. فوزي علي أوحيدة	دكتوراة	أستاذ	علم الطحالب
د. عمر أحمد الشنوي	=	أستاذ مشارك	علم الطحالب
د. فتحي بشير الرطيب	دكتوراة	أستاذ	تصنيف نبات
د. محمد نوري أبوهدرة	=	أستاذ	تصنيف النبات
د. محمد الهادي مخلوف	=	أستاذ مشارك	تصنيف نبات
د. خليفة عمر الحاج	=	أستاذ مساعد	أحياء دقيقة
د. حليلة عبدالله ثنوش	=	أستاذ مساعد	أحياء دقيقة
د. الطاهر يونس أبو رقيبة	=	أستاذ مشارك	فطريات
د. صالح عبدالله السلوقي	=	أستاذ مشارك	بيئة نبات
د. فتحي جمعة الصغير	=	أستاذ مساعد	بيئة نبات
د. نجاة مصطفى فارس	=	أستاذ مشارك	خلية ووراثة
<b>اعضاء هيئة تدريس متقاعدين</b>			
د. عبد النبي محمد أبو غنية	دكتوراة	استاذ	علم أمراض نبات

- قائمة بأعضاء هيئة التدريس موضّحًا بها الدرجة العلمية.
- السيرة الذاتية لجميع الأساتذة بالبرنامج.
- الجدول الدراسي للبرنامج مع أسماء الأساتذة القائمين بعملية التدريس والفنيين.
- قائمة بالبحوث التي تم نشرها من قبل أعضاء هيئة التدريس خلال آخر سنتين دراسيتين.
- قائمة بالأعمال الاستشارية التي نفذها أعضاء هيئة التدريس مع ذكر اسم المنفذ للعملية الاستشارية.
- قائمة بأسماء الطاقم المساعد في تنفيذ العملية التعليمية من محاضرين - معيدين - فنيين - إداريين ذوي علاقة بالبرنامج التعليمي مع توضيح نوع الخدمة المقدمة من كل منهم وعددهم.
- السيرة الذاتية للطاقم المساعد في تنفيذ العملية التعليمية.

### 16. المكتبة (Library)

- يجب على المؤسسة تحديد المكتبة أو المكتبات التي تحت تصرفها.
- أيام وساعات الدوام بهذه المكتبات.
- تحديد متطلبات الإعارة من الكتب والمراجع والدوريات.
- عدد الدوريات العلمية في التخصصات المختلفة.
- وجود مراجع ودوريات على هيئة مادة إلكترونية.
- توفير اللوائح المعمول بها في المكتبة ونظم الإعارة لأعضاء هيئة التدريس والعاملين من غير الطلبة.
- خدمات الطلاب بتوفير المادة العلمية للمحاضرات والدروس العملية سواء كانت إلكترونية أم غير ذلك.
- عدد أجهزة الحاسوب المتوفرة بالمكتبة للاستعمال الطلابي وأعضاء هيئة التدريس.
- وجود مراجع لجميع المقررات الدراسية التي يتم تدريسها بالبرنامج.

### 17. المختبرات والمعامل (Laboratories)

يجب على المؤسسة توفير:

- العدد المناسب من المختبرات اللازمة لتنفيذ البرنامج.
- مواد التشغيل وإجراء التجارب.
- المرافق المساعدة من مخازن ومعامل تجهيز تجارب... الخ.

18. الملاحق (Appendices)

ينبغي علي المؤسسة إرفاق توصيف جميع المقررات الدراسية الخاصة بالبرنامج كملحق.

التوقيع .....	منسق البرنامج الجودة
التوقيع .....	منسق الشعبة عمر الشتيوي
	رئيس القسم د. الطاهريونس ابورقيبة
التاريخ 2021/3/28م	الختم والتوقيع .....
	عميد الكلية .....
التاريخ...../...../.....م	الختم والتوقيع .....

University of Tripoli; UoT Quality and Performance Evaluation Office	 1957 عين على المستقبل	جامعة طرابلس مكتب الجودة وتقييم الأداء
Form No 05 - 05 - 101		نموذج رقم 05 - 05 - 101

## نموذج قائمة المقررات الدراسية للبرنامج الدراسي

### لدرجة الماجستير

الكلية	العلوم	تاريخ تأسيس القسم	1957
القسم	النبات	تاريخ تأسيس الشعبة	لا يوجد
الشعبة	لا يوجد	اسم البرنامج	علم النبات
مدة الدراسة	6 فصول دراسية	عدد الوحدات المعتمدة	36

مجموع الوحدات	المتطلبات السابقة	نوع المقرر	توزيع الساعات			عدد الساعات	عدد الوحدات	اسم المقرر	رمز المقرر	الفصل الدراسي
			العملي	التدريب	المحاضرات					
10		أساسي	0	0	3	3	3	وظائف أعضاء متقدم	BO603	الفصل الأول خريف
		أساسي	1	0	2	3	2	تصنيف نبات متقدم	BO605	
		أساسي	0	0	3	3	3	أحياء دقيقة متقدم	BO607	
	EL 500	أساسي	0	0	2	2	2	الكتابة العلمية	BO620	
10		أساسي	0	0	3	3	3	وراثة متقدم	BO602	الفصل الثاني ربيع
		أساسي	1	0	2	3	2	بيئة نبات متقدم	BO604	
		أساسي	1	0	2	3	2	طحالب تطبيقي	BO608	
		أساسي	0	0	3	3	3	تحليل إحصائي	St610	
9		أساسي	1	0	2	3	2	فطريات متقدم	BO622	الفصل الثالث خريف
		أساسي	0	0	2	2	2	دراسة مستقلة	BO621	
		إختياري	0	0	2	2	2	إختياري	BO6XX	
		إختياري	0	0	2	2	2	إختياري	BO6XX	
		أساسي	0	0	1	1	1	حلقة نقاش 1	BO611	
7			-	-	-	-	6	مشروع الرسالة	BO699	الفصل الرابع ربيع
		أساسي	0	0	1	1	1	حلقة نقاش 2	BO612	

University of Tripoli; UOT Quality and Performance Evaluation Office	 1957 عين على المستقبل	جامعة طرابلس مكتب الجودة وتقييم الأداء
Form No 05 - 05 - 101		نموذج رقم 05 - 05 - 101

## المقررات الاختيارية

المتطلبات السابقة	توزيع الساعات			عدد الساعات	عدد الوحدات	اسم المقرر	رمز المقرر
	العلمي	التدريب	المحاضرات				
BO622	0	0	2	2	2	التغير البيولوجي بالفطريات	BO651
BO605	0	0	2	2	2	علم حبوب اللقاح	BO654
BO608	0	0	2	2	2	نباتات بحرية	BO656
BO622	0	0	2	2	2	فطريات طبية متقدم	BO657

## الاعتماد

رئيس قسم الجودة وتقييم الأداء بالكلية: .....

الموافق: .....

التوقيع والختم: .....

رئيس القسم العلمي: .....

الموافق: .....

التوقيع والختم: .....

عميد الكلية: .....

الموافق: .....

التوقيع والختم: .....

**نشكركم على حسن تعاونكم سلفاً**

## مصفوفة أهداف البرنامج التعليمي ومخرجات التعلم المستهدفة للبرنامج التعليمي

المهارات															أ) المعرفة والفهم					أهداف البرنامج التعليمي
د) المهارات العامة والمنقولة					ج) المهارات العلمية والمهنية					ب) المهارات الذهنية										
4.د	4.د	3.د	2.د	1.د	5.ج	4.ج	3.ج	2.ج	1.ج	5.ب	4.ب	3.ب	2.ب	1.ب	5.أ	4.أ	3.أ	2.أ	1.أ	
			/		/						/						/			
												/								
																	/			
	/						/													

## مصفوفة المقررات الدراسية ومخرجات التعلم المستهدفة للبرنامج التعليمي

المهارات															أ) المعرفة والفهم					رمز المقرر الدراسي
د) المهارات العامة والمنقولة					ج) المهارات العلمية والمهنية					ب) المهارات الذهنية										
4.د	4.د	3.د	2.د	1.د	5.ج	4.ج	3.ج	2.ج	1.ج	5.ب	4.ب	3.ب	2.ب	1.ب	5.أ	4.أ	3.أ	2.أ	1.أ	
													/			/				
				/		/														
												/								
		/						/									/			

ملاحظة :

1- عدد أسابيع الفصل ستة عشر أسبوعاً منها أسبوعان للامتحانات.

2- عدد أسابيع السنة الدراسية ثلاثون أسبوعاً منها أسبوعان للامتحانات.